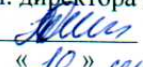


«УТВЕРЖДАЮ»
Зам. директора по учебной работе
 Ж.А. Долганова
« 10 » сентября 2012г.

ПЛАН РАБОТЫ

кафедры «Математики и естественных наук» на 2012-2013 учебный год

Цель работы: Совершенствование и модернизация образовательного процесса в филиале КузГТУ в г. Белово, направленного на обеспечение качества подготовки выпускников с учетом интеграции требований ФГОС третьего поколения и профессиональных стандартов работодателей. Приведение показателей деятельности учебного заведения к установленным лицензионным и аккредитационным критериальным значениям.

Задачи:

- реализация перехода учебного заведения на уровневую систему образования и новые Федеральные образовательные стандарты третьего поколения с учетом требований развивающегося рынка труда;
- повышение показателей качества подготовки специалистов (текущая, промежуточная, итоговая аттестация);
- усиление контроля качества подготовки специалистов;
- приведение учебно-методического обеспечения учебного процесса к требованиям образовательных стандартов;
- активизация самостоятельной работы студентов над учебным материалом, усиление ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы;
- создание условий для профессионального роста научно-педагогических кадров с целью обеспечения нового качества знаний и технологий уровневой подготовки выпускников, обладающих необходимыми профессиональными и общекультурными компетенциями.

| № п/п | Мероприятие | Сроки выполнения | Ответственные | Планируемый результат |
|---|---|------------------|--------------------------------------|--|
| 1. Организация учебного процесса | | | | |
| 1.1 | Согласование с зам. директора по УР пед. нагрузки преподавателей, закрепление групп за кураторами, учебных аудиторий, лабораторий | до 10.09.12 | зав. кафедрой | Эффективная организация работы кафедры и образовательного процесса |
| 1.2 | Подготовка плана работы кафедры на 2012-2013 уч. год | до 10.09.12 | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Организация работы кафедры |
| 1.3 | Рассмотрение на кафедре и утверждение рейтинговой системы оценки знаний студентов по учебным дисциплинам | до 10.09.12 | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Повышение объективности итоговой оценки и мотивация студентов к системной работе |
| 1.4 | Проведение заседаний кафедры | 1 раз в месяц | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Координация и контроль за выполнением плана работы кафедры, эффективная организация работы |
| 1.5 | Формирование индивидуальных планов преподавателей на 2012-2013 уч. год | до 05.09.12 | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Контроль за выполнением индивидуального плана, эффективная |

| | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--------------------------------------|--|
| | | | | организация работы |
| 1.6 | Подготовка графика взаимного посещения лекций, практических занятий преподавателями на 2012-2013 уч. год | до 17.09.12 | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Контроль за выполнением взаимовизитов, обмен опытом |
| 1.7 | Создание личных страниц преподавателей кафедры на сайте филиала и своевременное размещение на ней необходимой информации, касающейся организации и реализации образовательного процесса | в течение года | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Предоставление необходимой информации о деятельности кафедры учебного заведения всем заинтересованным лицам |
| 1.8 | Составление графика проведения консультаций преподавателями кафедры | каждый месяц | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Организация, образовательного процесса, обеспечение контроля за ходом учебного процесса |
| 1.9 | Составление графика участия студентов 2-5 курсов в очередном этапе Интернет-тестирования | до 10.11.12 | зав. кафедрой | Эффективная организация процесса тестирования |
| 1.10 | Мониторинг текущей успеваемости студентов 5, 9, 13, 17 недели семестра | каждый месяц | зав. кафедрой | Контроль успеваемости студентов |
| 1.11 | Анализ работы преподавателей кафедры в соответствии с их индивидуальными планами | в конце семестров (декабрь, июнь) | зав. кафедрой, преподаватели | Отчеты преподавателей |
| 2. Мероприятия по обеспечению качества содержания подготовки студентов в соответствии с требованиями образовательных стандартов | | | | |
| 2.1 | Проведение дисциплинарных комиссий в сентябре, декабре, феврале и мае | четыре раза в год | зав. кафедрой, преподаватели | Сохранение контингента студентов, предупреждение отсева |
| 2.2 | Мониторинг успеваемости и посещаемости студентами учебных занятий. Анализ результатов на заседаниях кафедр, УМС. | ноябрь, январь, март, май | зав. кафедрой, кураторы | Сохранение контингента студентов, предупреждение отсева. |
| 2.3 | Проведение тренинга тестирования в группах 2-5 курсов | октябрь-ноябрь | зав. кафедрой, преподаватели | Повышение качества подготовки студентов по дисциплинам |
| 2.4 | Участие студентов 2-5 курсов в очередном этапе Интернет-тестирования | 01-30 декабря | зав. кафедрами, преподаватели | 100-% участие студентов 2-5 курсов в очередном этапе Интернет-тестирования. Показатель качества освоения дидактических единиц по всем дисциплинам выше 50% |
| 2.5 | Проведение тренинга тестирования в группах 1-4 курсов | март-апрель | зав. кафедрой, преподаватели | Повышение качества подготовки студентов по дисциплинам |
| 2.6 | Контроль за выполнением графиков проведения консультаций для студентов | сентябрь-июнь | зав. кафедрой | Повышение качества подготовки студентов по дисциплинам. |
| 2.7 | Анализ итогов проведения контрольных точек успеваемости студентов | октябрь-май | зав. кафедрой | Повышение качества усвоения материала |
| 2.8 | Анализ применения рейтинговой системы оценки успеваемости студентов | в конце каждого семестра | зав. кафедрой | Стимулирование учебно-познавательной |

| | | | | |
|---|---|--|-----------------------------------|---|
| | | | | деятельности студентов, мотивация студента к системной работе, повышение объективности итоговой отметки |
| 2.9 | Анализ итогов зимней и летней сессий | январь, июнь | зав. кафедрой, преподаватели | Сохранение контингента |
| 3. Мероприятия по активизации самостоятельной работы студентов над учебным материалом и усилению ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы | | | | |
| 3.1 | Обеспечение возможности выполнения студентами самостоятельной работы в специализированных лабораториях, компьютерных аудиториях, библиотеке, читальном зале и т.д. | сентябрь | зав. кафедрой, зав. лабораториями | Повышение качества подготовки студентов по дисциплинам |
| 3.2 | Обеспечение студентам и преподавателям доступ к электронным ресурсам библиотеки головного вуза, в том числе к УМК дисциплин (по основным дисциплинам кафедры) | сентябрь | зав. кафедрой, зав. лабораториями | Повышение качества подготовки студентов по дисциплинам |
| 3.3 | Выполнение графика консультаций преподавателей в течение семестров | сентябрь, февраль | зав. кафедрой | Повышение качества подготовки студентов по дисциплинам |
| 3.4 | Проверка наличия в учебном отделе в достаточном количестве методического обеспечения учебных дисциплин, необходимого для организации самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы студентов, в том числе студентов заочной формы обучения. | Сентябрь | зав. кафедрой | Эффективная организация, контроль образовательного процесса |
| 3.5 | Пополнение имеющегося фонда методических указаний по выполнению самостоятельной работы, контрольных работ, расчетно-графических работ. | в течение года | зав. кафедрой | Эффективная организация, контроль образовательного процесса. Наличие необходимых методических материалов в полном объеме. |
| 3.6 | Разработка на кафедрах недостающих методических рекомендации по дисциплинам для организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов. | до 15 октября | зав. кафедрой | Наличие необходимых методических материалов в полном объеме. Эффективная организация, контроль образовательного процесса |
| 4. Мероприятия по обеспечению контроля качества подготовки студентов в соответствии с требованиями образовательных стандартов | | | | |
| 4.1 | Взаимопосещения занятий преподавателями кафедры. Анализ на заседаниях кафедры | 1 раз в две недели | зав. кафедрой, преподаватели | Контроль образовательного процесса |
| 4.2 | Отчет преподавателей о выполнении педагогической нагрузки, успеваемости студентов по преподаваемым дисциплинам. Обсуждение результатов на заседаниях кафедры | по итогам семестра, года, по необходимости на заседаниях кафедры | зав. кафедрой | Эффективная организация, контроль образовательного процесса. Обеспечение выполнения пед. Нагрузки в полном объеме |
| 4.3 | Анализ выполнения студентами лабораторных, расчетно-графических работ за семестр. Обсуждение на заседании кафедры | февраль, июль | зав. кафедрой | Повышение качества подготовки студентов по дисциплинам. |
| 4.4 | Анализ итогов успеваемости | заседание | | Анализ корректировка |

| | | | | |
|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|--|
| | студентов за семестр, анализ «отсева» студентов. Представление отчета на производственном совещании ППС | кафедры февраль, июнь, август | зав. кафедрой | работы по сохранению контингента студентов, предупреждению отсева. |
| 5. Мероприятия по приведению учебно-методического обеспечения учебного процесса в соответствие с требованиями образовательных стандартов | | | | |
| 5.1 | Проверка наличия в учебно-методическом кабинете методического обеспечения учебных дисциплин учебных планов реализуемых основных образовательных программ, уделяя внимание наличию методических указаний по выполнению самостоятельной работы, контрольных работ, расчетно-графических работ | сентябрь | зав. кафедрой | Обеспечение студентов методическими указаниями по выполнению самостоятельной работы, контрольных работ, расчетно-графических работ, курсовых работ и проектов, ДП в полном объеме. |
| 5.2 | Обеспечение своевременного обновления и пополнения в учебно-методическом кабинете УМК по дисциплинам кафедры в полном объеме. | В течение года | зав. кафедрой | Наличие в учебно-методическом кабинете контрольного комплекта УМК специальностей и направлений, реализуемых в филиале. |
| 5.3 | Формирования учебно-методических комплексов дисциплин специальности и направлений бакалавриата (в соответствии с ФГОС третьего поколения), реализуемых в филиале. Анализ выполнения зав. кафедрой представляет на заседании УМС в январе, мае. | В течение года | зав. кафедрой | Доля разработанных учебно-методических комплексов специальности и направлений бакалавриата (в соответствии с ФГОС третьего поколения), реализуемых в филиале -50%. |
| 5.4 | Обновление и пополнение фонда учебно-методической литературы согласно плану издания ФГБОУ ВПО КузГТУ по дисциплинам кафедры | в течение года | зав. кафедрой | Приведение показателей деятельности библиотеки к аккредитационным критериальным значениям. |
| 5.5 | Активизация работы преподавателей и обучающихся по использованию в учебном процессе электронной библиотечной системы «Лань» | в течение года | зав. кафедрой, преподаватели | Обеспечение студентов необходимой учебной и дополнительной литературой |
| 5.6 | Оформление именной страницы преподавателей на сайте филиала | сентябрь-октябрь | преподаватели | Организация индивидуальной работа преподавателя со студентами |
| 5.7 | Создание фонда учебно-методических материалов преподавателей в электронном виде на кафедрах и читальном зале. Отчет зав. кафедрами о выполнении на заседании УМС в апреле | в течение года апрель | зав. кафедрой | Использование в учебном процессе ИКТ. Возможность организации индивидуальной работы студентов с учебным материалом. |
| 6. Мероприятия по обеспечению качества работы профессорско-преподавательского состава | | | | |
| 6.1 | Обеспечение выполнения плана повышения квалификации штатных | в соответствии с графиком | зав. кафедрой | Формирование качественного состава |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| | преподавателей филиала | | | ППС. Приведение показателя качества ППС к установленным лицензионным и аккредитационным критериальным значениям |
| 6.2 | Реализация рейтинговой системы оплаты труда ППС. | В течение года | зав. кафедрой | Формирование качественного состава ППС. Приведение показателя качества ППС к установленным лицензионным и аккредитационным критериальным значениям |
| 6.3 | Контроль исполнения индивидуальных планов преподавателя. Отчет ППС об исполнении на заседаниях кафедры. Отчет зав. кафедрами на заседаниях УМС в январе, июне. | Январь июнь | зав. кафедрой | Формирование качественного состава ППС. Приведение показателя качества ППС к установленным лицензионным и аккредитационным критериальным значениям |
| 6.4 | Укрепление материальной базы филиала: подготовка проектов по оборудованию прикрепленных кабинетов и лабораторий | в течение года | зав. кафедрой, преподаватели | Составление проектов формирования новых учебных аудиторий |
| 7. Научно-исследовательская работа | | | | |
| 7.1 | Организация преподавателями НИРС по учебным дисциплинам | октябрь | преподаватели кафедры | Выступление на студенческой конференции, публикации тезисов |
| 7.2 | Подготовка и участие в научно-практических конференциях в филиале КузГТУ в г. Белово, КузГТУ, других филиалах | сентябрь - май | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Опубликование статей, выступление с докладами |
| 7.3 | Организация работы по заключению хоздоговоров с предприятиями города с целью проведения научно-исследовательской работы | в течение года | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Заключение хоздоговоров |
| 7.4 | Участие студентов и преподавателей в мероприятиях, запланированных научным отделом филиала | в соответствии с планом | зав. кафедрой | Участие в конференциях, проводимых филиалом |
| 7.5 | Публикация научных работ преподавателей и студентов в научных изданиях различного уровня | в течение года | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Публикации с сборниках статей, тезисов |
| 7.6 | Организация научных кружков, кружков технического творчества студентов на базе учебных лабораторий филиала | в течение года | преподаватели | Проведение выставок конкурсов |
| 8. Воспитательная работа | | | | |
| 8.1 | Проведение мониторинга успеваемости и посещаемости занятий студентами | раз в месяц | зав. кафедрой | Сохранение контингента |
| 8.2 | Участие в работе дисциплинарной комиссии | два раза в семестр | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Сохранение контингента |
| 8.3 | Отчеты кураторов по работе с закрепленными за ними группами | В конце семестров (декабрь, июнь) | кураторы | Сохранение контингента |
| 8.3 | Участие в мероприятиях, | в течение года | преподаватели | |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|----------------|--------------------------------------|---|
| | запланированных отделом ВВР | | кафедры | |
| 9. Профориентационная работа | | | | |
| 9.1 | Своевременное информирование учебных заведений о проведении мероприятий по привлечению контингента | в течение года | зав. кафедрой, преподаватели кафедры | Выполнение плана приема |
| 9.2 | Привлечение преподавателей филиала к проведению подготовительных курсов | ноябрь-май | преподаватели кафедры | Привлечение абитуриентов |
| 9.3 | Привлечение студентов и школьников к участию в конференции «Первые шаги» | январь-март | Преподаватели кафедры | Участие в конференции, обмен опытом |
| 9.4 | Участие школьников в предметных олимпиадах, организованных филиалом КузГТУ в г. (по математике и др.). Организация олимпиады по математике. | ноябрь-май | зав.кафедрой | Привлечение в филиал абитуриентов с высоким качественным уровнем знаний. Позиционирование филиала КузГТУ в г. Белово как полноценного подразделения крупнейшего технического университета региона |

Зав. кафедрой Математики и естественных наук _____ Ю.А. Сенчулова