УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала ГУ КузГТУ
в г. Белово
_____ И.К. Костинец

«_____»_____

Положение

о старосте учебной группы филиала ГУ КузГТУ в г.Белово

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус старосты учебной группы филиала ГУ КузГТУ в г.Белово (далее – Филиал), его права, обязанности, порядок назначения и освобождения от обязанностей.

1.2. Староста является связующим звеном в системе организации учебно-воспитательного процесса между студенческой группой, администрацией и общественными организациями Филиала.

1.3. Староста представляет интересы своей группы перед администрацией и в общественных организациях Филиала.

1.4. Деятельность старосты направлена на формирование добросовестного отношения к учебному процессу, соблюдение Правил внутреннего распорядка, привлечение студентов к активной общественной жизни Филиала, содействие созданию в группе атмосферы психологического комфорта.

1.5. Староста является членом студенческого Совета Филиала.

1.6. В своей деятельности староста опирается на актив студенческой группы, всемерно содействуя развитию его инициативы.

2. Права и обязанности Старосты

2.1. Староста учебной группы обязан:

- руководствоваться Уставом ГУ КузГТУ, Правилами внутреннего распорядка университета, другими локальными актами, принятыми в Филиале.
- следить за учебной дисциплиной в группе, соблюдением общепринятых норм поведения студентами группы;
- обеспечивать исполнение всех распоряжений начальника учебного отдела, заведующего кафедрой «Гуманитарных, социально-экономических и естественно-научных дисциплин», начальника отдела внеучебной и воспитательной работы, начальника научного отдела;
- помогать куратору группы в решении организационных вопросов, связанных с учебно-воспитательным процессом и досугом;

http://belovokuzgty.ucoz.ru

- извещать студентов об изменениях, внесенных администрацией филиала в учебный график и расписание учебных занятий;
- следить за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного и лабораторного оборудования и инвентаря;
- информировать учебную часть о ходе выполнения расписания занятий, о случаях нарушения студентами Правил внутреннего распорядка;
- информирование студентов о решениях администрации Филиала, органов студенческого самоуправления по вопросам, касающихся организации деятельности группы;
- организовывать собрания студенческой группы, участие группы в основных студенческих мероприятиях;
- организовывать студентов группы на общественно-полезные работы;
- знать условия жизни студентов группы;
- взаимодействовать с председателями студенческих общественных организаций и объединений Филиала (Студенческого совета, Студенческого клуба и др.) в целях улучшения учебной, научной, общественной жизни студентов группы;
- в пределах своей компетенции издавать устные распоряжения, которые являются обязательными для исполнения всеми членами группы;
- ходатайствовать об отчислении из Филиала студентов группы, прекративших посещать учебные занятия;
- быть примером для студентов в учебной, научной работе и общественной жизни группы и Филиала.

2.2. Староста учебной группы имеет право:

- получать информацию о деятельности администрации, общественных организаций Филиала, имеющую непосредственное отношение к работе группы.
- при наличии в группе конфликтных ситуаций или проблем, связанных с учебным процессом, обращаться в учебную часть Филиала за разъяснениями по возникшим вопросам;
- вносить предложения в административные органы Филиала по улучшению условий быта и обучения студентов учебной группы, ходатайствовать об оказании материальной помощи нуждающимся студентам;
- вносить в административные органы Филиала предложения о наложении взыскания на студентов, нарушающих Правила внутреннего распорядка;
- вносить в административные органы Филиала предложения о поощрении студентов, активно занимающихся научно-исследовательской работой и участвующих в общественной жизни Филиала;
- назначать временного заместителя в случае невозможности выполнения своих обязанностей (по уважительной причине);
- представлять интересы группы на студенческом Совете Филиала;
- на поощрение со стороны административных органов Филиала или общественных организаций и объединений при условии качественного исполнения своих обязанностей.

3. Показатели качества работы старосты группы

- Отсутствие академической задолженности у студентов учебной группы.

- Соблюдение Правил внутреннего распорядка студентами учебной группы.

- Участие группы в научной и общественной жизни Филиала.

http://belovokzgty.ucoz.ru

4. Порядок избрания, назначения и освобождения Старосты.

- Выборы старосты учебной группы проходят в первые три недели со дня официального начала занятий в учебной группе;
- Староста избирается на общем собрании учебной группы (при условии наличия кворума – более 50% (50% + 1 голос) от общего числа обучающихся в учебной группе) путем открытого или закрытого голосования по согласованию с председателем студенческого Совета.
- Администрация Филиала может отклонить предложенную кандидатуру, обосновав свою позицию, и предложить группе повторное обсуждение и выборы.
- Избранным на должность старосты считается студент учебной группы за которого проголосовало более 50% (50% + 1 голос) студентов группы, присутствующих на выборах (при условии наличия кворума).
- На основании протокола собрания студентов учебной группы староста утверждается приказом директора сроком на 1 год.
- Возможно досрочное освобождение старосты от выполняемых обязанностей приказом директора на основании:
    - представления начальника учебного отдела, заведующего кафедрой «Гуманитарных, социально-экономических и естественно-научных дисциплин», начальника отдела внеучебной и воспитательной работы, при неудовлетворительном исполнении старостой своих обязанностей (основанием для рассмотрения вопроса о досрочном освобождения старосты учебной группы от исполнении своих обязанностей может служить служебная записка куратора учебной группы, протокол решения студенческого Совета, протокол решения собрания более половины студентов учебной группы);
    - по собственному желанию.
- Переизбрание старосты в случае его досрочного освобождения от исполняемых обязанностей происходит на общем собрании учебной группы в течение двух недель со дня потери статуса старосты предыдущим студентом.

Положение разработала начальник отдела
воспитательной и внеучебной работы
_____О.Е. Дорофеева

Согласовано:

Зам. директора по учебной работе
_____Ж.А. Долганова

Начальник учебного отдела
_____Е.Г. Аксененко

Заведующая кафедрой «Гуманитарных,
социально-экономических
и естественно-научных дисциплин»
_____Л. Н. Котова

http://belovokyzgty.ucoz.ru